

Algemene Voorwaarden Joeroké Counselling . Coaching . Communicatietraining

Joeroké Counselling . Coaching . Communicatietraining is gevestigd in Zaandam.

Bij het uitbrengen van offertes en de uitvoering van opdrachten hanteert Joeroké de volgende voorwaarden.

1 Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor dienstverlening tussen Joeroké en opdrachtgevers en hun rechtsopvolgers. De algemene voorwaarden hebben rechtskracht ingevolge artikel 6:231 e.v. BW.

2 Grondslag offertes

Offertes en overeenkomsten zijn gebaseerd op de informatie zoals die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en de uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. Joeroké zal in de door haar uit te brengen offertes naar beste inzicht en vermogen alle ter zake relevante factoren verdisconteren.

3. Bedenkijd en annulering afspraken

Voor open inschrijvingen van cursussen geldt voor de cursist een termijn van 14 dagen na opgave voor de cursus om zich terug te trekken. Er zijn dan geen kosten verschuldigd. De intrekking dient schriftelijk te geschieden.

Indien een afspraak op het kantoor van Joeroké wordt geannuleerd dan kan dit kosteloos tot 24 uur voor aanvang van de afspraak. Bij annulering binnen deze termijn wordt het afgesproken bedrag in rekening gebracht. Voor afspraken op locatie buiten het kantoor van Joeroké geldt een termijn voor kosteloze annulering van 48 uur voor aanvang van de afspraak.

Voor dienstverlening aan groepen, scholing en training aan groepen, geldt een annuleringstermijn van 1 week. Bij annulering binnen een week is het afgesproken bedrag conform offerte verschuldigd.

4 Opdracht

De opdrachten zullen worden uitgevoerd door Joeroké in de persoon van Astrid Echteld of in indien dit is afgesproken, in samenwerking met één of meer andere partners binnen of buiten Maatschap Onderwijs.

Joeroké zal zich inspannen de overeengekomen werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap te verrichten. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat geen garantie gegeven wordt met betrekking tot het resultaat van de door Joeroké geleverde dienst.

Indien zich bij de uitvoering van de opdracht omstandigheden voordoen die door geen van de partijen redelijkerwijs waren te voorzien, zijn opdrachtgever en opdrachtnemer gehouden om in goede harmonie een oplossing na te streven.

Mocht Joeroké de opdracht door onvoorziene omstandigheden zoals langdurige ziekte, niet volledig kunnen uitvoeren, dan zal Joeroké samen met de opdrachtgever bekijken of het mogelijk is dat de opdracht verder wordt uitgevoerd door iemand anders. Ook hier geldt dat opdrachtgever en opdrachtnemer gehouden zijn om in goede harmonie een oplossing na te streven.

5 Tarieven en kosten

Joeroké begeleidt individuele trajecten en groepstrajecten.

Individuele trajecten

Joeroké werkt met een uurtarief en op basis van een van te voren uitgebrachte offerte. De individuele trajecten voor counselling en coaching vinden plaats op het bureau in Zaandam. Het intakegesprek wordt niet in rekening gebracht. In overleg met opdrachtgever wordt bepaald hoeveel uren besteed zullen worden aan de counselling en/of coaching.

Groepstrajecten

Communicatietrajecten en andere groepstrajecten vinden altijd plaats op grond van een van te voren uitgebrachte offerte. Deze trajecten vinden plaats op een locatie in overleg met opdrachtgever.

Voor deze trajecten geldt een dagdeeltarief. Naast dit tarief kunnen apart kosten in rekening worden gebracht zoals ontwikkelingskosten, bureaunkosten, materiaalkosten en reiskosten. Voor trajecten die niet op het bureau in Zaandam plaatsvinden wordt reistijd in rekening gebracht. Reiskosten worden in rekening gebracht op kosten van openbaar vervoer (2^e klasse) of kilometervergoeding (€ 0,19 per kilometer). Zowel voor de individuele als voor groeps counselling geldt standaard het 21% btw tarief.

6 Betalingsvoorwaarden

Na ondertekening van de overeenkomst wordt de helft van het geoffreerde bedrag gefactureerd.

Mochten er meer uren nodig zijn voor coaching of counselling dan wordt dit met de opdrachtgever besproken. Aan het einde van de opdracht wordt het resterende bedrag gefactureerd binnen 14 dagen na afronding van het traject, inclusief het eventueel extra aantal uren.

Indien van toepassing zullen voorbereiding, reiskosten en reistijd apart in rekening worden gebracht.

Voor communicatietrajecten geldt dat afhankelijk van de lengte van het traject er tussentijds een tweede factuur kan volgen en/of aan het einde een eindfactuur.

Betaling van facturen dient veertien dagen na datum te geschieden. Indien de klant het niet eens is met het gefactureerde bedrag, dan geldt een termijn van 1 week om te reclameren.

Indien Joeroké vooraf een te hoog bedrag heeft geoffreerd dan wordt dit bedrag uiterlijk 10 dagen na de verzonden factuur gerestitueerd.

Na de vervaldag kan Joeroké de wettelijke rente in rekening brengen zonder dat in gebreke stelling is vereist. Indien betaling in tweede termijn achterwege blijft kan de uitvoering van de opdracht worden opgeschort.

Dient Joeroké (buitengerechtigde) kosten te maken voor inning van de vordering, dan komen deze kosten voor rekening van de opdrachtgever.

7 Geheimhouding

Joeroké is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van opdrachtgever c.q. klanten jegens derden. De opdrachtgever zal zonder toestemming van Joeroké geen mededelingen doen over offertes, tarieven en werkwijze van Joeroké en zal geen rapportages ter inzage geven aan derden noch enige inhoudelijke uitlating doen over hetgeen er in de trajecten is besproken.

Voor coachingsopdrachten geldt dat er afspraken worden gemaakt over de coachingsvraag met de opdrachtgever en ook over de vraag hoe hierover zal worden gerapporteerd.

Wat er tijdens de sessies met de gecoachte wordt besproken blijft vertrouwelijk. Dit geldt ook voor de counsellingsgesprekken.

8 Klachtenregeling

Indien opdrachtgever niet tevreden is of een klacht heeft, dan dient hij dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan Joeroké. Joeroké zal zich inspannen om samen naar een oplossing te zoeken. Mochten opdrachtgever en Joeroké er samen niet uitkomen en opdrachtgever blijft ontevreden, dan heeft opdrachtgever in counsellings- en coachingstrajecten en communicatietrainingen de mogelijkheid om gebruik te maken van de klachtenprocedures van de beroepsverenigingen waar Astrid Echteld bij is aangesloten. Dit geldt ook als er een klacht is over het handelen van een door Joeroké ingeschakeld persoon of iemand die voor Joeroké werkzaam is.

Voor counselling en communicatietraining kunt u terecht bij de Vereniging van Contextueel Werkers (VCW). U kunt kennismaken van de klachtenprocedure op www.contextueelwerkers.eu

Voor coaching is dit de klachtencommissie van de Nederlandse Orde van Beroepscoaches (NOBCO). Deze regeling is te vinden op www.nobco.nl

9 Aansprakelijkheid

De opdrachtgever staat in voor de deugdelijkheid en volledigheid van de aan Joeroké ter beschikking gestelde gegevens. Joeroké is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvolledigheid van of gebrekkigheid in de door of namens de opdrachtgever verstrekte informatie.

Joeroké is jegens haar opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade welke het rechtstreekse gevolg is van een aan Joeroké toe te rekenen tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, indien en voor zover de schade bij normale vakkennis en ervaring en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van beroepsuitoefening had kunnen worden vermeden.

De maximale aansprakelijkheid van Joeroké is beperkt tot de hoogte van het honorarium van de betreffende opdracht.

10 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Tussen opdrachtgever en Joeroké en op alle werkzaamheden van Joeroké is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die voortvloeien uit deze rechtsverhouding zullen in eerste aanleg uitsluitend worden beslecht door de bevoegde Rechter in het Arrondissement Haarlem, of uitsluitend naar keuze van Joeroké door de rechter van de woonplaats van de opdrachtgever of derde.

11 Slotbepaling

Joeroké behoudt zich het recht voor eenzijdig de algemene voorwaarden te wijzigen.